

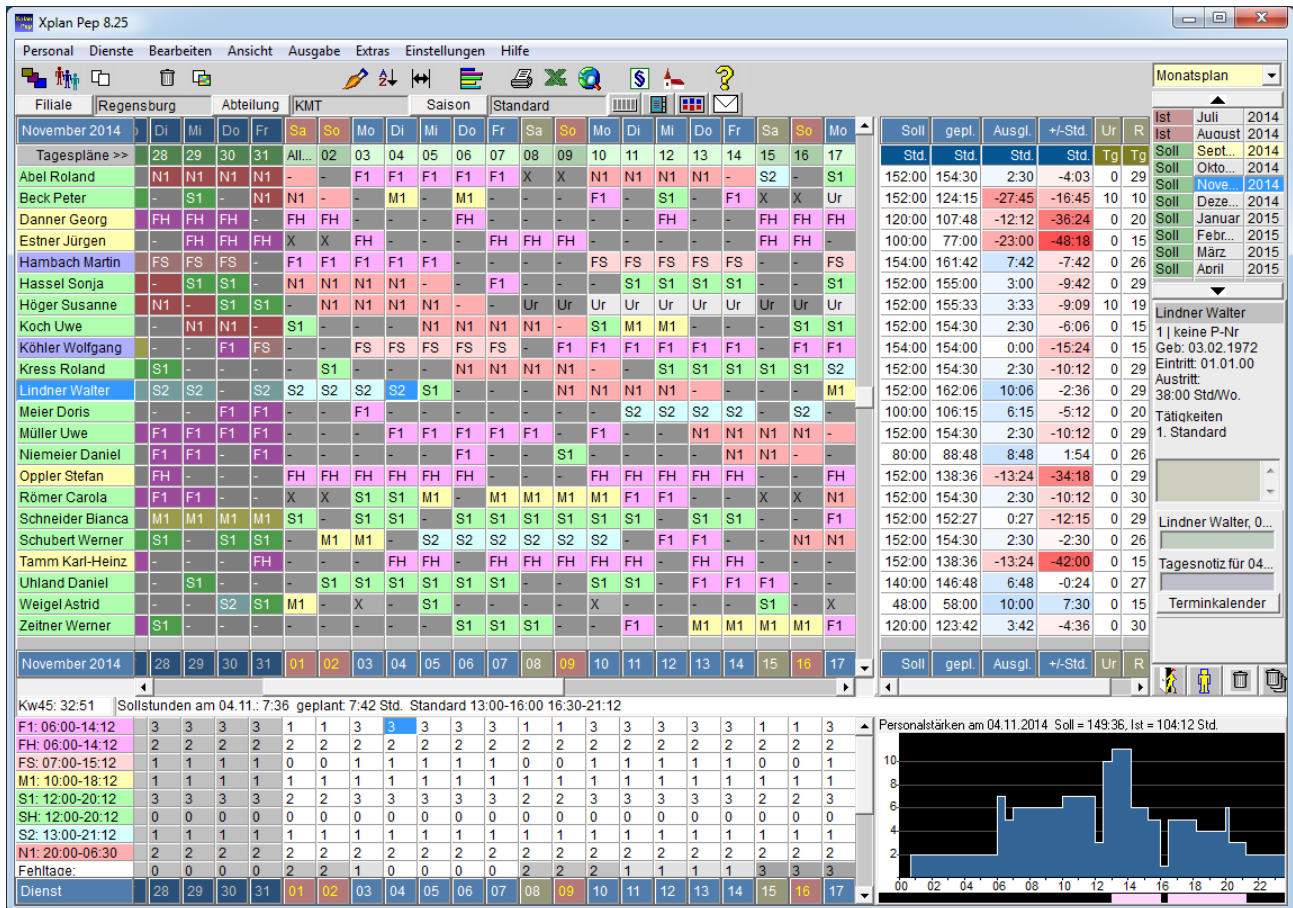
Xplan

Personaleinsatzplanung für den Pflegedienst

Filiale	Uniklinik Flexdorf	Abteilung	Chirurgie	Saison	Standard																					
Oktober 2013	o	M..	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	M..	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	M..	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	M..			
Tagespläne >>	30	01	02	T..	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21				
Abel Roland	1	S1	S1	S1	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-	-	F1	F1	F1	F1	-	-	-	-			
Beck Peter	1	S1	S1	S1	S1	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-	-	F1	F1	-	-	-	F1			
Hassel Sonja		M1	-	M1	-	S1	S1	S1	S1	S1	S1	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-	F1			
Höger Susanne		F1	F1	F1	-	M1	M1	S1	S1	S1	S1	S1	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-			
Koch Uwe		F1	F1	F1	-	F1	-	M1	M1	S1	S1	S1	S1	-	-	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1			
Kress Roland	1	F1	-	-	-	F1	-	-	F1	F1	-	M1	M1	S1	S1	S1	S1	S1	S1	-	-	-	S2			

Xplan ist eine modular aufgebaute und bezahlbare Premiumsoftware zur Personal- und Zeitwirtschaft mit folgenden Merkmalen:

- Automatische Dienst- und Bereitschaftsplanung unter Berücksichtigung individueller Wünsche, Qualifikationen und Arbeitszeiten
- Dienste und freie Tage, die sich regelmäßig wiederholen, lassen sich in Schichtzyklen definieren
- Überwachung von Teams, zum Beispiel Arzt und Helferin
- Planung von Funktionen (z. B. Pflege, Hauswirtschaft und Verwaltung) und Einsatzorten
- Anpassbare Personalstärken bei Änderung der Bewohnerzahl und Pflegestufen
- Bereitschaftsplanung
- Urlaubsplanung
- Personalbedarfsberechnung
- Zulagenberechnung, Lohnartenberechnung
- Zeiterfassung
- Anwesenheitsanzeige
- Web-Portal zur Eingabe eigener Wünsche und Istzeiten



Alle für die Planung wichtigen Daten werden in Echtzeit überwacht.

- Personalstärken pro Dienst
- Qualifikationen
- Ruhezeiten
- Tages- Wochen- und Monatsarbeitszeiten
- Ausgleichsstunden
- Zahl der aufeinanderfolgenden Tag- und Nachtdienste
- Resturlaub
- frühester Arbeitsbeginn und spätestes Arbeitsende

Pläne und Listen

Sie können Montapläne, Wochenpläne, Tagespläne, Jahrespläne, Stundenlisten und Funktionspläne drucken, nach Excel oder ins Intranet oder Internet exportieren oder per E-Mail versenden.

**Uniklinik Flexdorf
Chirurgie**

gedruckt am 20.08.2013 07:21 Uhr

**Dienstplan
Oktober 2013**

Freigabe:

F1 06:00 - 14:12
FS 07:00 - 15:12
M1 10:00 - 18:12
N1 20:00 - 06:30
S1 12:00 - 20:12

	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di
	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
Abel Roland	S1	S1		-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-	-	F1	F1	F1	F1	-	-	-	M1
Examiniert 38:00 Std/W																						
Beck Peter	S1	S1		S1	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-	-	F1	F1	-	-	F1	F1
Examiniert 38:00 Std/W																						
Hassel Sonja	-	M1		S1	S1	S1	S1	S1	S1	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-	F1	F1
Examiniert 38:00 Std/W																						
Höger Susanne	F1	F1	-	M1	M1	S1	S1	S1	S1	S1	S1	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-	-	-
Examiniert 38:00 Std/W																						
Koch Uwe	F1	F1	-	F1	-	M1	M1	S1	S1	S1	S1	-	-	-	-	S2	S2	N1	N1	N1	N1	-
Examiniert 38:00 Std/W																						
Kress Roland	-	-		F1	-	-	F1	F1	-	M1	M1	S1	S1	S1	S1	S1	S1	-	-	S2	S2	N1
Examiniert 38:00 Std/W																						

**Uniklinik Flexdorf
Chirurgie**

gedruckt am 20.08.2013 07:24 Uhr

Wochenplan Kw 41

07.10.2013 bis 13.10.2013

07.10.2013 08.10.2013 09.10.2013 10.10.2013 11.10.2013 12.10.2013 13.10.2013

Examiniert

F1 06:00 - 14:12	Kress Roland	Kress Roland	Lindner Walter	Lindner Walter	Meier Doris	Meier Doris	Schubert Werner
F1 06:00 - 14:12	Lindner Walter	Lindner Walter	Meier Doris	Meier Doris	Müller Uwe		
F1 06:00 - 14:12	Meier Doris	Meier Doris	Müller Uwe	Müller Uwe	Niemeier Daniel		
F1 06:00 - 14:12			Römer Carola	Römer Carola	Römer Carola		
F1 06:00 - 14:12					Schneider Bianca		
M1 10:00 - 18:12	Koch Uwe			Kress Roland	Kress Roland	Lindner Walter	Lindner Walter
S1 12:00 - 20:12	Hassel Sonja	Hassel Sonja	Hassel Sonja	Höger Susanne	Höger Susanne	Kress Roland	Kress Roland
S1 12:00 - 20:12	Höger Susanne	Höger Susanne	Höger Susanne	Koch Uwe	Koch Uwe		

Automatische Planung

Nachdem Urlaub und Wunschkdienste in den Monatsplan eingetragen worden sind, vervollständigt die automatische Planung den Dienstplan unter Berücksichtigung aller zuvor festgelegten Regeln.

- Alle manuellen Eingaben, zum Beispiel Dienst- und Urlaubswünsche bleiben bei der automatischen Planung erhalten
- Die Sollpersonalstärken für jeden Dienst und jeden Wochentag werden beachtet.
- Qualifikationen werden beachtet: Es werden nur die Dienste geplant, für die die jeweilige Person qualifiziert ist
- Stundenausgleich: Die Ausgleichsstunden werden möglichst gut ausgeglichen. Das bedeutet, dass jede Person gemäß ihrer Wochenarbeitszeit geplant wird.

- Die minimale Ruhezeit wird beachtet. Das bedeutet, dass im Allgemeinen nach einem Spätdienst kein Frühdienst geplant werden darf.
- Die individuell definierbare maximale Wochenarbeitszeit wird beachtet
- Die frei wählbaren Blocklängen für Tag- bzw. Nachtdienste werden nicht überschritten
- Der früheste Arbeitsbeginn wird beachtet, falls eine Person keinen Frühdienst leisten will oder kann
- Das späteste Arbeitsende wird beachtet, falls eine Person keinen Spät- oder Nachtdienst leisten will oder kann
- Die Zahl jedes einzelnen Dienstes kann personenbezogen auf einen bestimmten Wert begrenzt werden.
- Wochenenddienste können einzeln oder komplett geplant werden
- Das Verbot von Sonn- und Freiertagsdienst wird beachtet, falls es für einzelne Personen definiert wurde
- Selbstverständlich wird nur innerhalb des Ein- und Austrittsdatums geplant
- Wochenenddienste werden möglichst gleichmäßig auf alle Mitarbeiter verteilt
- Früh- Spät- und Nachtdienste werden möglichst gleichmäßig auf alle Mitarbeiter verteilt

Auch nach der automatischen Planung können manuelle Korrekturen gemacht werden. Mit der Undo-Funktion kann auch wieder der Zustand vor der automatischen Planung hergestellt werden.

Komplettservice

Der Komplettservice ist bei Xplan im Preis enthalten. Die Software wird nach Ihren Vorgaben konfiguriert, Sie erhalten Einweisungen per Teamviewer und Unterstützung, sooft Sie es wünschen. Auch Updates sind kostenlos.